

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

П Р И К А З

«01» 09.2022

№ 209-0

Об организации горячего питания  
обучающихся МАОУ СОШ № 44 г. Томска  
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в учебные дни горячее питание в соответствии с цикличным меню:
  - 1 - 7 классы – 5 дней в неделю,
  - 8 – 11 классы – 6 дней в неделю.
2. Питание производить из расчета средней стоимости по цикличному меню:
  - 1 – 4 классы, 1 смена – 73,19 рублей в день,
  - 1 – 4 классы, 2 смена – 90,28 рублей в день,
  - 5 – 11 классы отдельные категорий обучающихся:
    - 1 смена – 70,00 рублей в день,
    - 2 смена – 92,00 рублей в день,
  - дети с ОВЗ 7-11 лет – 152,00 рублей в день,
  - дети с ОВЗ 12-18 лет – 166,00 рублей в день,
- 2.1. Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет и по электронным картам всем желающим обучающимся 1-11 классов.
3. Тарасюк И.В., ответственной за организацию питания в МАОУ СОШ № 44 г. Томска сформировать личные дела обучающихся отдельных категорий и детей с ОВЗ сроком на текущий год с документами, необходимыми для принятия решения об обеспечении питанием отдельных категорий, обучающихся школы.
- 3.1. В случае подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося о включении в список отдельных категорий, обучающихся на обеспечение питанием в учебном году (после 2 сентября 2021 года) подать в течение суток со дня принятия заявления от родителя (законного представителя) необходимые документы директору школы для принятия решения и оформления приказа о включении обучающегося в список отдельных категорий.
4. В случае выявления семей, в которых жизнедеятельность детей объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые дети не могут преодолеть самостоятельно или с помощью семьи, составить акт обследования условий проживания ребенка. В акте отразить следующую информацию: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) членов семьи, состав семьи, адрес ее

проживания, а также указываются причины, объективно нарушающие жизнедеятельность детей, которые дети не могут преодолеть самостоятельно или с помощью семьи.

- 4.1. Приказ о включении обучающегося МАОУ СОШ № 44 г. Томска издать в течение трех календарных дней со дня обращения заявителя.
- 4.2. **Ежемесячно** на последний день каждого месяца предоставлять директору **статистическую информацию** о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
5. Закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей. Организация приема пищи осуществляется по графику, утвержденному директором школы.
6. **Классным руководителям 1–11-х классов:**
  - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
  - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
  - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по установленной форме;
  - ежемесячно в срок до 02 числа каждого месяца предоставлять ответственному за организацию питания данные (табель) о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи;
  - – организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока (1-7 классы);
  - осуществлять контроль за соблюдением графика приема пищи обучающихся с ОВЗ;
  - проводить с обучающимися беседы о правилах личной гигиены перед приемом, во время и после приема пищи и следить за их соблюдением;
  - осуществлять контроль приема пищи обучающимися.
7. Гашилова В., заместителя директора по ХР, назначить ответственным за обеспечение и соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08, правил пожарной безопасности, оформлением обеденного зала.
8. Ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Г. Расторгуева

С приказом ознакомлены:

Андреева О.В.		Аришина Л.С.	
Тарабрина Л.А.		Белозерцева А.М.	
Струк А.М.		Вершинина И.П.	
Тарасюк И.В.		Войцеховская Л.Б.	
Горх Л.Г.		Дюндик Е.Н.	
Селиванова Т.П.		Дюндик Е.Н.	
Ивасёва Н.А.		Елегечева Л.Н.	
Вожова П.Е.		Ишанкулов О.З.	