АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МАОУ СОШ № 44

Расторгуева А.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_Приказ № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения учителей русского языка

и литературы на 2024-2025 учебный год

Руководитель МО: Мунгалова В.А., учителя русского языка и литературы

**Методическая тема школы:** Современные образовательные технологии как средство повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

**Методическая тема МО:** Совершенствование работы учителей русского языка и литературы через применение современных образовательных технологий в урочной и внеурочной деятельности.

**Цель работы МО:** повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения получения каждым обучающимся качественного образования в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ.

**Задачи:**

1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования.

2. Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся.

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности.

4. Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель»).

5. Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы.

План работы на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления, содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
| **Задача 1.**  1. Обеспечить достижение нового качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФОП с соблюдением преемственности всех уровней образования | | | |
| 1 | Работа с нормативно-правовой документацией | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), все учителя МО |
| 2 | Разработка/корректировка рабочих программ по предмету, курсам внеурочной деятельности | Август | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), все учителя МО  ( по параллелям) |
| 3 | Разработка/корректировка адаптированных рабочих программ | Август | Руководитель МО, (Мунгалова В.А.),  все учителя МО  (по параллелям) |
| 4 | Формирование фонда оценочных средств по предмету | Август | Руководитель МО, (Мунгалова В.А.),  все учителя МО  (по параллелям) |
| 5 | Составление графика мониторинга читательской грамотности на основе платформы РЭШ, Учи. ру. | Август | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.) |
| 6 | Использование банка открытых заданий платформы РЭШ, Учи. ру. | В течение года | Руководитель МО,  все учителя МО |
| 7 | Анализ динамики результатов мониторинга читательской грамотности | В течение года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.) |
| 8 | Выявление предметных и методических затруднений учителей:  - анализ списка классов (параллелей) с низкими результатами;  - ранжирование по % решаемости;  - составление списка учителей с проф. дефицитами на основе анализа проранжированного списка;  - формирование групп, пар учителей с учетом выявленных дефицитов;  - корректировка методической темы МО (планов по самообразованию) | В течение  года | Все учителя МО |
| 9 | Анализ списка учителей, завышающих, занижающих отметки.  Выявление причин необъективности результатов:  - посещение уроков;  - проверка контрольных и рабочих тетрадей. | В течение  года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.) |
| 10 | Устранение предметных и методических затруднений учителей:  - проведение тематических заседаний МО;  - проведение метод. консультаций по темам с низким % решаемости;  - взаимопосещение уроков;  - участие в мероприятиях МАУ ИМЦ, ТОИПИКРО по вопросам повышения качества образования | В течение  года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.), |
| 11 | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ, участие в качестве экспертов в ОГЭ, ЕГЭ, Устном собеседовании по русскому языку в 9 классе, Итоговом сочинении в 11 классе -подготовка к ОГЭ и ЕГЭ;  - участие в качестве экспертов в ОГЭ, ЕГЭ (русский язык);  - участие в качестве экспертов в Устном собеседовании по русскому языку в 9 классе;  -проверка и экспертиза Итогового сочинения в 11 классе. | В течение  года  Май-июнь 2024  Февраль2024  Декабрь2023 | Вершинина И.П. (ЕГЭ),  Мунгалова В.А., Шамяунова М.Д.  (ОГЭ).  Вершинина И.П., Мунгалова В.А., Шамяунова М.Д.  Все учителя МО  Вершинина И.П.,  Мунгалова В.А.,  Шамяунова М.Д.  Юрьева С.Н. |
| 12 | Использование в системе ЭОР в соответствии с тематическим планированием (РЭШ, Учи.ру, ЯКласс, Решу ВПР, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ и др.) | В течение  года | Все учителя |
| **Задача 2.**  Совершенствовать работу по выявлению и поддержке одаренных и высоко мотивированных обучающихся. Вести работу по повышению учебной мотивации у обучающихся | | | |
| 1 | Участие в ВсОШ:  - участие во Всероссийской олимпиаде по русскому языку;  - участие во Всероссийской олимпиаде по литературе; | Сентябрь- 2023- март 2024 | Мунгалова В.А., - руководитель МО, участие принимают все учителя |
| 2 | Участие в предметных олимпиадах, конкурсах различных уровней:  - участие во Всероссийском сочинении;  - участие во Всероссийском конкурсе «Живая классика»;  - участие в международном конкурсе- игре «Русский медвежонок»;  - участие в международном конкурсе- игре «Золотое руно»;  - участие международном конкурсе- игре «Пегас»;  - участие в конкурсах по плану ИМЦ и ТОИПКРО;  - участие в конкурсах на цифровых образовательных платформах;  -участие в конкурсах школьного уровня ( конкурс стихов, сочинений и т.д.) | В течение года | Куратор - Мунгалова В.А., - руководитель МО, участие принимают все учителя;  куратор и организатор – Мунгалова В.А., участие принимают все учителя;  все учителя |
| 3 | Участие обучающихся в научно-практических конференциях (по плану ТОИПКРО; АССУЛ, образовательных платформ) | В течение года | Все учителя |
| **Задача 3.**  Повышать профессиональную компетентность педагогов, в т. ч. по вопросам формирования у обучающихся читательской грамотности | | | |
| 1 | Курсы повышения квалификации | В течение года | Руководитель МО(Мунгалова В.А.) |
| 2 | Подготовка к аттестации педагогов | В течение года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.) |
| 3 | Самообразование педагогов и представление результатов работы по самообразованию | декабрь 2024, май 2025 | Учителя готовят сообщение по самообразованию в форме круглого стола (2 раза в год) |
| 4 | Проведение тематических заседаний по методической теме МО (по плану заседаний МО) | В течение года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.) |
| 5 | Посещение, взаимопосещение уроков  ( по плану на каждую четверть; план корректируется в начале четверти) | В течение года | Руководитель МО  (Мунгалова В.А.),  все учителя |
| 6 | Проведение открытых уроков в рамках методической недели. | Январь | Руководитель МО (Мунгалова В.А.),  все учителя |
| 7 | Участие в серии игр «Креатив-бой» | Октябрь, декабрь, февраль, апрель | Островская А.А., Слесаренко В.Э., Юрьева С.Н. |
| 8 | Участие в неделе наставника | Ноябрь | Вершинина И.П., Мунгалова В.А. |
| 9 | Участие в неделе молодого специалиста | Апрель | Островская А.А., Слесаренко В.Э |
| 10 | Участие в фестивале инновационных практик | Июнь | Учителя |
| 11 | Участие в методических мероприятиях различного уровня (семинары, вебинары, конференции, мастер-классы и т.д.) по плану ИМЦ, ТОИПИКРО, МО школы | В течение года | Все учителя |
| 12 | Выявление профессиональных затруднений, запросов учителей | Сентябрь  Май | Руководитель МО (Мунгалова В.А.) |
| 13 | Мониторинг методической активности педагогов | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.) |
| 14 | Проведение консультаций по запросам педагогов, в т. ч. по вопросам, касающимся методической темы МО | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.) и наставники. |
| **Задача 4.** Продолжить работу по адаптации и становлению профессионального мастерства молодых педагогов в рамках реализации школьной программы наставничества (модель «учитель-учитель») | | | |
| 1 | Выявление проф. затруднений у молодых педагогов. Закрепление наставников | Сентябрь | Руководитель МО (Мунгалова В.А.),  наставники: Вершинина И.П. |
| 2 | Организация работы по наставничеству: модель «учитель-учитель» | В течение года | наставники: Вершинина И.П. |
| 3 | Посещение уроков молодых педагогов с последующим анализом | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), наставники Вершинина И.П. |
| 4 | Проведение демонстрационных уроков, мастер-классов, консультаций для молодых педагогов | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), наставники Вершинина И.П. |
| 5 | Оказание помощи молодым педагогам в подготовке открытых уроков в рамках Недели молодого специалиста | Апрель | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), наставники Вершинина И.П. |
| 6 | Методическая поддержка молодых педагогов при подготовке к участию в проф. конкурсах | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.), наставники Вершинина И.П. |
| **Задача 5.**  Активизировать работу по обобщению положительного опыта работы, вовлечению учителей в профессиональные конкурсы, профессиональные сообщества, инновационную работу школы | | | |
| 1 | Помощь в подготовке, участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.) ,  все учителя МО |
| 2 | Представление опыта работы на заседаниях МО, педсоветах, семинарах, конференциях и т.п. | В течение года | все учителя МО |
| 3 | Участие в образовательных событиях различного уровня в качестве членов жюри, экспертов:  - школьный уровень: конкурсы стихов, сочинений и т.д.  -муниципальный и региональный уровень: конкурсы стихов, сочинений и т.д. (по плану ИМЦ, ТОИПИКРО);  - участие в качестве экспертов в ОГЭ и ЕГЭ. | В течение года | все учителя МО |
| 5 | Вовлечение педагогов в работу педагогических сообществ различного уровня:  - ТГ (РГ) на уровне школы;  - городское методическое объединение учителей русского языка и литературы (МАУ ИМЦ, ТОИПИКРО, АССУЛ);  - вовлечение педагогов в проверку ОГЭ и ЕГЭ | В течение года | Руководитель МО (Мунгалова В.А.) |

Темы по самообразованию на 2024-2025 учебный год

Отчеты по темам самообразования запланированы на конец декабря 2024 и конец мая 2025 (заседания МО в форме круглого стола)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Тема самообразования | Представление результатов |
| 1.Вершинина И.П. | Развитие компетенций учащихся на уроках русского языка и литературы через индивидуальный и дифференцированный подходы  и работу с текстами (приемы формирования читательской грамотности) | Отчет на заседании МО |
| 2.Островская А.А. | Повышение мотивации познавательной деятельности через интеграцию процессов обучения и воспитания на уроках русского языка и литературы, формирование основ читательской грамотности | Отчет на заседании МО |
| 3. Мунгалова В.А. | Проект как средство формирования УУД обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности по русскому языку и литературе (повышение уровня познавательной самостоятельности учащихся). | Отчет на заседании МО |
| 4. Слесаренко В.Э. | Повышение мотивации учащихся к открытию новых знаний через индивидуальный и дифференцированный подходы. Развитие компетенций учащихся на основе тестовых технологий и работе с текстом (приемы читательской грамотности) | Отчет на заседании МО |
| 5.Шамяунова М.Д. | Личностно-ориентированный подход при проведении опроса на уроках русского языка и литературы | Отчет на заседании МО |
| 6.Юрьева С.Н. | Повышение мотивации познавательной деятельности через интеграцию процессов обучения и воспитания на уроках русского языка и литературы с применением индивидуального и дифференцированного подходов, формирование основ читательской грамотности | Отчет на заседании МО |

Заседания МО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема заседания | Ответственный | Сроки |
| 1 | *Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год. Цели и задачи* *методической работы в 2024-2025 учебном году.*  **Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Обсуждение нормативных, программно-методических документов по обеспечению образовательного процесса.  2. Принятие рабочих программ по предмету и программ внеурочной деятельности.  3. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебного предмета «Русский язык», «Литература».  4. Анализ результатов итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ).  5. Организация работы МО в 2024-2025 учебном году.  6. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 уч. год.  7.Подготовка к открытому заседанию МО | Руководитель МО  Мунгалова В.А.  Вершинина И.П., Мунгалова В.А., Шамяунова М.Д. | Август |
| 2 | *Совершенствование качества образования обучающихся с различными образовательными потребностями*  **Форма проведения:** групповая рефлексия.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Итоги первой четверти.  2. Анализ входных контрольных работ.  3. Подготовка к ВсОШ (муниципальный уровень)  4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.  5.Анализ открытого заседания МО | Мунгалова В.А., все учителя МО | Ноябрь |
| 3 | *Проведение Итогового сочинения и организация проверки работ (Допуск к ЕГЭ).* | Дюндик Е.Н.  Мунгалова В.А., учителя-эксперты  (по приказу ) | Ноябрь |
| 4 | *Формирование читательской грамотности* *у обучающихся на уроках русского языка и литературы.*  **Форма проведения:** круглый стол.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Анализ итогов второй четверти /1 полугодия.  2. Анализ результатов муниципального этапа ВсОШ*.*  3. Подготовка к ГИА.  4. Отчёт наставников о проделанной работе за 1 полугодие.  5. Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся. Работа на платформе РЭШ  6. Анализ результатов ИС | Мунгалова В.А., все учителя МО | Декабрь |
| 5 | *Организация Устного собеседования в 9 классе (Допуск к ОГЭ). Работа экспертов и собеседников.* | Дюндик Е.Н.,  Мунгалова В.А.,  Шамяунова М.Д. | Январь-февраль |
| 6 | **Тема:** *«Приемы формирования читательской грамотности у обучающихся»*  **Форма проведения:** круглый стол  **Вопросы для обсуждения:**  1. Итоги третьей четверти  4. Подготовка и проведение ВПР. 5. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады*.*  6. Итоги устного собеседования | Мунгалова В.А., все учителя МО | Март |
| 7 | **Тема:** *Анализ результатов деятельности МО за 2024-2025 учебный год.*  **Форма проведения:** круглый стол.  **Вопросы для обсуждения**:  1. Анализ успеваемости обучающихся во 5-11-х классах за год.  2. Аттестация педагогов, курсовая подготовка, методическая активность.  4. Отчеты педагогов-наставников о работе с подшефными педагогами.  5. Отчет по подготовке и работе с одарёнными детьми  6. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год | Мунгалова В.А., все учителя МО | Май |

Руководитель МО русского языка и литературы

Мунгалова В.А.