

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 44 г. Томска

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ СОШ № 44 г. Томска

А.Г. Расторгуева
30.08.2023



План работы методического совета
МАОУ СОШ № 44 г. Томска
на 2023-2024 учебный год

Цель: координация деятельности школьных профессиональных объединений по методическому сопровождению образовательного процесса, совершенствованию содержания образования; интеграция усилий педагогического коллектива по реализации инновационной деятельности школы.

Основные задачи:

- экспертиза учебно-методической документации, необходимой для обеспечения образовательного процесса;
- разработка предложений, направленных на совершенствование образовательного процесса;
- подготовка рекомендаций и разработка предложений по содержанию образовательных программ;
- внедрение и анализ использования современных образовательных технологий, методов обучения и воспитания;
- создание системы по обобщению и распространению актуального педагогического опыта;
- разработка предложений для обсуждения и утверждения на заседаниях педагогического совета;
- организация, анализ и оценка состояния методической работы школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1	1. Задачи, основные направления методической работы на 2023-2024 уч. г. Утверждение методической темы и плана методической работы на 2023-2024 уч. г. 2. Согласование рабочих программ по предметам, элективным курсам и др.	Август	Руководитель МС Зам. директора	Обеспечение выполнения задач плана методической работы. Обеспечение условий реализации ООП. Обеспечение организованного

	<p>3. Утверждение графика проведения предметных и методических декад.</p> <p>4. Анализ результатов ГИА.</p> <p>Планирование работы по подготовке к итоговой аттестации.</p> <p>5. Согласование планов аттестации и повышения квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год</p>			<p>проведения предметных декад.</p> <p>Методические рекомендации по подготовке к ГИА.</p> <p>План аттестации педагогов.</p> <p>План повышения квалификации педагогов</p>
2	<p>1. Организация и проведение школьного/ муниципального этапов ВСОШ.</p> <p>2. Результаты ВСОКО (направление «Оценка качества образовательных программ»).</p> <p>3. Учебно-методическая база школьной библиотеки. Изучение поправок, внесенных в перечень УМК, допущенных МО РФ</p> <p>4. Подготовка к проведению Методической недели</p>	Сентябрь	Зам. директора по НМР. Педагог-библиотекарь	<p>Приказ по организации и проведению школьного, муниципального этапов ВСОШ.</p> <p>Обеспечение качества образовательных программ.</p> <p>План мероприятий по обновлению школьного фонда учебной литературы.</p> <p>План проведения Методической недели</p>
3	<p>1. Результаты ВСОКО за I полугодие (направление «Оценка условий реализации образовательных программ»).</p> <p>2. Результаты ВСОШ школьного и муниципального уровней.</p> <p>3. Отчет руководителей МО о проведенных предметных декадах.</p> <p>4. Наставничество (модуль «Учитель-учитель»).</p> <p>5. Функциональная грамотность школьников. Банк заданий, организация работы с ним</p>	Декабрь	Зам. директора по НМР, УР. Руководители МО	<p>Анализ соответствия уроков требованиям обновленных стандартов.</p> <p>Обеспечение системной работы с одаренными детьми.</p> <p>Анализ проведения предметных декад.</p> <p>Анализ работы педагогов-наставников: выявление проблемных зон, корректировка планов.</p> <p>Информационная справка о результатах мониторинга использования открытого банка заданий для формирования функциональной грамотности у обучающихся</p>
4	1. Результаты ВСОШ регионального уровня.	Февраль	Зам. директора по НМР, УР, ВР	Результативность участия в ВСОШ.

	<p>2. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся, рассмотрение и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации.</p> <p>3. Результаты ВСОКО за 3 четверть (направление «Оценка условий реализации образовательных программ».</p> <p>4. Подготовка к тематическому педсовету.</p> <p>5. Подготовка Недели молодого специалиста</p>			<p>Комплекс материалов для проведения промежуточной аттестации.</p> <p>Анализ соответствия уроков требованиям обновленных стандартов.</p> <p>План проведения педсовета.</p> <p>Проект организации Недели</p>
5	<p>1. Итоги прохождения аттестации.</p> <p>2. Курсовая подготовка учителей.</p> <p>3. Отчет руководителей МО о проведенных предметных декадах.</p> <p>4. Отчет о Неделе молодого специалиста.</p> <p>5. Фестиваль «Педагогический успех-2024»</p>	Апрель	<p>Зам. директора по НМР, УР, ВР. Руководители МО</p>	<p>Справки об итогах прохождения курсов ПК и аттестации.</p> <p>Анализ проведения предметных декад, Недели молодого специалиста.</p> <p>Проект программы фестиваля</p>
6	<p>1. Подведение итогов методической работы за прошедший учебный год.</p> <p>4. Обсуждение плана работы методического совета на следующий год</p>	Июнь	<p>Зам. директора по НМР, УР, ВР. Руководители МО</p>	<p>Выявление положительных моментов, определение «точек роста»</p>
7	<p>Организация постоянно действующего общешкольного семинара по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка локальных нормативных документов (положения, программы и т.д.). - Подготовка к участию в конкурсах профессионального мастерства. - Поощрение педагогов 	В течение года	<p>Зам. директора по НМР, УР, ВР</p>	